

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Разработка решения для управления организующей структурой компании  
наименование технической задачи (конкурсного задания) ежегодного  
краевого конкурса молодежных инновационных команд «КУБ» .

на 4 (четырёх) листах

СОГЛАСОВАНО

И.о. министра инвестиционного  
развития и предпринимательства  
Хабаровского края

  
(подпись)

М.А. Тарасов  
(И.О. Фамилия)

« 30 » 12 2021 г.

г. Хабаровск

## **1 Наименование технической задачи (конкурсного задания)**

Программное решение для управления организующей структурой компании для использования организациями с любой формой собственностью

## **2 Описание компании-кейсодалателя**

ООО «Управляющая компания» - компания, осуществляющая организационную поддержку производственно-торговых организаций.

Управляющая компания – содержит в себе весь спектр услуг, необходимых для поддержки и развития бизнеса. Оказываем юридическое, бухгалтерское сопровождение, услуги по подбору, учету и развитию персонала, техническому обеспечению, по организации и автоматизации бизнес-процессов и рабочих мест.

## **3 Основание для разработки**

Четкая организация работы всех структурных единиц компании влечет за собой бесперебойную работу бизнеса, ускорение процессов, дает возможность к развитию. Но реалии существующих компаний таковы, что программные решения где ведут свою деятельность компании не позволяют ответить на вопросы: «За что я отвечаю?», «Для чего я это делаю, какую ценность приносит эта функция Компани?», «Какими правилами я руководствуюсь в своей работе», «Как я могу оценить результат своей работы».

Данным программным решением мы хотим помочь компаниям организовать свою работу так, чтобы каждый сотрудник понимал, какую роль он выполняет в рамках компании, а управленческий состав организации мог видеть работу компании, как единый механизм.

## **4 Назначение разработки**

Программное решение может быть использовано в любой организации, которая стремится к организации своих процессов и функций. Поможет навести порядок в бизнесе.

## **5 Требования к ПО**

ПО может быть сделан на любом языке, с возможностью последующей интеграции с 1С. Или написан на языке 1С. С открытым кодом. Работа через ПК или веб среду.

### **5.1 Цели ПО**

Программное решение предназначено для использования любыми организациями, где есть персонал:

- \* Дает понимание сотрудникам своих функциональных обязанностей
- \* Ускоряет ввод в должность
- \* Увеличивает бесперебойность работы компании
- \* Обеспечивает согласованность функций м/д держателями и исполнителями процессов компании, что сокращает конфликты в работе

### 5.3 Общие требования

Архитектура ПО должна содержать:

Представлять собой приложение, с различными уровнями прав пользователей (администрирование, использование).

Устанавливаться на сервере и иметь общий доступ с разных рабочих мест.

Элементы разработки:

1. Справочник «Подразделения компании» - иерархическое хранение
2. Справочник «Должности»
3. Справочник «Ценности»
4. Справочник «Политики» с параметрами ответственный и исполнитель, с возможностью выбрать из списка должностей»
5. Справочник «Показатели»: наименование
6. Справочник «Стандарт работы» - исполнители и держатели стандарта, с возможностью прикрепить инструкцию
7. Справочник «Функции компании» - исполнитель и контролер
8. Справочник «Ценности компании»

### 5.4 Требования к функциональным возможностям

\* Программа должна иметь возможность создавать и хранить функциональные схемы отдельных отделов компании

\* Возможностью добавлять несколько функций в схему отдела

\* Работать с разными вариантами отчета

\* Сохранять в Excel функциональную схему

Наименование	Пример	Параметры заполнения
Функция	Планирование производства	Выбирается из справочника «Функции»
Ценность	Своевременный выпуск продукции с оптимальным использованием производственного оборудования	Выбирается из справочника «Ценности»
Политики	1. Мы формируем план производства в порядке времени поступления заявки 2. Мы формируем план производства на следующий период до 17:30 текущего дня, с занесением порядка проката в таблицу производства собственное 3. Диспетчер производства до 18:00 подготавливает заказы на следующий день, согласно плану производства	Выбираем из справочника «Политики»
Показатели	1. Скорость планирования производства 2. % загрузки линий 3. Скорость производства 4. Точность исполнения обязательств	Выбираем из справочника «Показатели»
Стандарт	Планирования производства	Выбираем из справочника «Стандарт работы», вложение документа.
Ответственный	Должность	Выбираем из справочника «Должности»

#### **5.4.2 Требования к отчету**

После создания функциональных схем должна быть возможность сформировать отчеты по контролерам функциональных схем, по должностям. Подчиненность функций

#### **5.5 Требования к UX/UI дизайну**

Интерфейс ПО должен:

Иметь:

- \* Интуитивно понятный вид
- \* Формат для компьютера
- \* Возможность назначать цвет, шрифт для элементов схемы.

#### **6 Техничко-экономическое обоснование**

Компании несут колоссальные расходы на организацию работы сотрудников: прием на работу, постановка на пост, обучение функциональным обязанностям, контроль работы. При минимальной заработной плате руководителей в компаниях в 50 000 и при учете того, что 30% времени уходит на перечисленные операции. Мы можем смело говорить, что это 15 000 в месяц. Плюс мы можем говорить о тех задачах, которые могли бы принести финансовый результат компании, но не были выполнены из-за расфокусировки внимания на новых сотрудников.

В год эти расходы составляют 180 000 – это только по одному руководителю.

Данное ПО позволит экономить деньги компаниям.

Нами были рассмотрены ряд схожих программ, но они не имеют русскоязычный интерфейс и интеграцию с 1С.

<https://bpmsoft.org/qpr-processguide-xpress/>

<https://ariscloud.com/aris-advanced/>

<https://sparxsystems.com/products/ea/>

<https://www.archimatetool.com/>

<https://www.qualiware.com/enterprise-architecture>

<https://valueblue.com/en/bluedolphin/>

#### **7 Требования к сертификации**

Нет

#### **8 Требования к результату работ**

По должно иметь возможность устанавливаться на сервере предприятия и иметь доступ с рабочих мест. Иметь открытый код.

Директор АНО «Агентство привлечения инвестиций и развития инноваций Хабаровского края»



А.Н. Дымченко